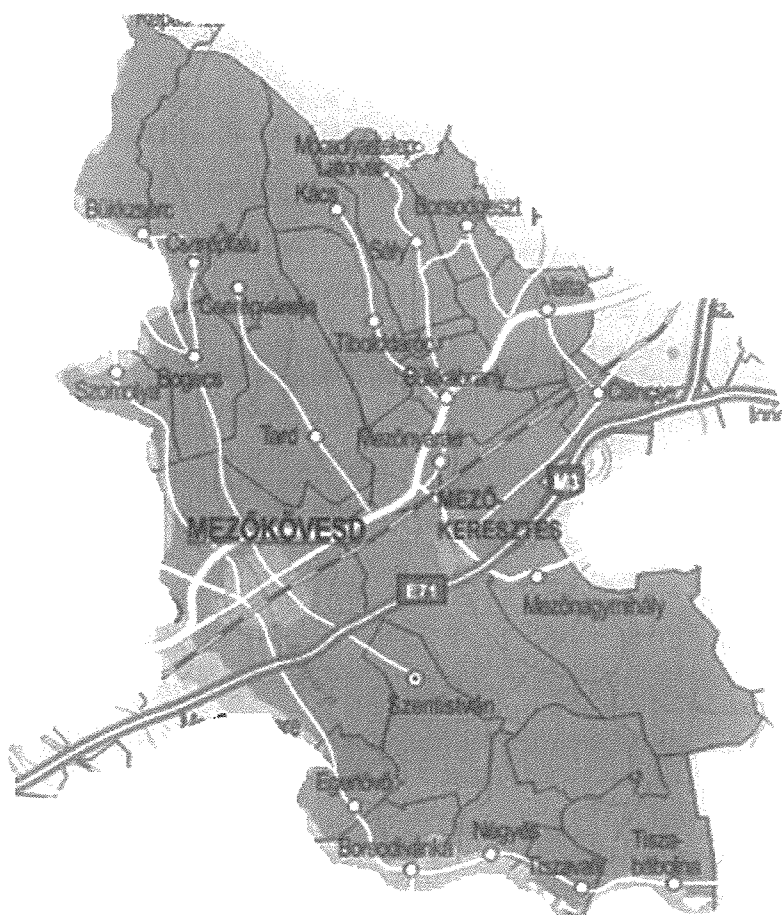


BESZÁMOLÓ

A

MEZŐKÖVESDI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS



**2024. évi
MUNKÁJÁRÓL**

Tartalomjegyzék

1. ELŐZMÉNYEK	3
2. KISTÉRSÉGI STATISZTIKA	4
3. A TÁRSULÁS TEVÉKENYSÉG RENDSZERE	4
3.1.1. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT	4
3.1.2. CSALÁD - ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT	10
3.1.3. KÖZÖSSÉGI PSZICHIÁTRIAI ELLÁTÁS	16
3.1.4. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS.....	18
3.1.5. IDŐSEK KLUBJA.....	22
3.1.6. IDŐSEK GONDOZÓHÁZA	24
3.1.7. IDŐSEK OTTHONA.....	25
3.2. KÖZÖSSÉGI AUTÓBUSZ ÜZEMELTETÉSE.....	29
4. A MEZŐKÖVESDI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS FELADATELLÁTÁSA 30	
5. A TÁRSULÁSI TANÁCS MŰKÖDÉSE, A TANÁCSÜLÉSEK RENDSZERE	31
6. A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, GAZDÁLKODÁSA.....	32
6.1. A GAZDÁLKODÁS SZABÁLYAI	32
6.2. AZ ÉVES KÖLTSÉGVETÉS	32
7. ÖSSZEFOGLALÁS	33

1. ELŐZMÉNYEK

A mezőkövesdi kistérség települési önkormányzatai - a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 41.§ (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás, valamint a helyi önkormányzatok társulásáról és együttműködéséről szóló 1997. évi CXXXV. törvény 16.§-a, továbbá a helyi önkormányzatok többcélú kistérségi társulásairól szóló 2004. évi CVII. törvény és a kistérségek megállapításáról, lehatárolásáról és megváltoztatásának rendjéről szóló 244/2003. (XII. 18.) kormányrendelet alapján 2004. év júniusában önálló jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati többcélú kistérségi társulást hoztak létre.

A kistérség lehatárolja a járást területe és lakosságszáma tekintetében. A kistérség közvetítő és egyeztető szint a települések, a megyék, a régiók és a központi irányítás között. Ezért egyfelől képviseli a kistérségen belüli települések belső érdekeit, másfelől pedig képviseli a külső regionális és nemzetállami érdekeket. A kistérségi együttműködés átfogó formáját a többcélú kistérségi társulás biztosítja, lehetőséget nyújtva a helyi önkormányzatok együttműködésének bővítésére és a térségi kapcsolatok elmélyítésére. Mindez az önkormányzatok autonómiájának megőrzésével, döntési jogosítványaik megtartásával és a közös tevékenység feletti kontroll lehetőségének biztosításával valósul meg.

A többcélú kistérségi társulás:

- önálló jogi személy,
- külön költségvetése és saját vagyona van,
- döntéshozó szerve a Társulási Tanács,
- törvényességi ellenőrzését a Kormányhivatal végzi.

A többcélú társulást alkotó települési önkormányzatok Képviselő-testületei Társulási Megállapodás keretében szabályozott eljárási rendben és módon szervezik meg, hangolják össze és látják el közösen a megállapodásban rögzített feladatokat.

A társulás működésének a lényege: bizonyos lakossági közszolgáltatásokat, *(amelyek egyébként kötelező önkormányzati feladatok)* a megalakulást követően a többcélú kistérségi társulás látja el. Célja: hogy - a települési önkormányzatok autonómiájának sérelme nélkül – javuljon a lakossági szolgáltatások színvonala, és főként a kisebb településeken élők esélyegyenlősége. A közszolgálati feladatok kistérségi szintű ellátásának fontos kritériuma pedig a magas fokú szakmaiság és a gazdasági hatékonyság.

A társulás által ellátott közszolgálati feladatok:

- ❖ szociális alapszolgáltatás (családsegítés (Család- és Gyermejjóléti Központ, Család- és Gyermejjóléti Szolgálat), házi segítségnyújtás, közösségi ellátás (közösségi pszichiátriai ellátás), nappali ellátás (idősek klubja) valamint ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona), átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény (idősek gondozóháza)),
- ❖ gyermekjóléti alapellátás,
- ❖ településüzemeltetés, település-egészségügy keretében állati hulladékok gyűjtésének és ártalmatlanításának közös szervezése,
- ❖ bűnmegelőzéssel kapcsolatos kistérségi feladatok segítése,
- ❖ közművelődési, idegenforgalmi és turisztikai tevékenység,
- ❖ közösségi autóbusz üzemeltetése,
- ❖ kistérségi sporttevékenység.
- ❖

2. KISTÉRSÉGI STATISZTIKA

A kistérséghez tartozó települések száma: 23, ebből város: 2 (*Mezőkövesd, Mezőkeresztes*), nagyközség: 1 (*Szentistván*), község: 20.

Ssz.	Település	Lakosság száma
1.	Bogács	2 169
2.	Borsodgeszt	283
3.	Borsodivánka	656
4.	Bükkábrány	1 639
5.	Bükkzsérc	963
6.	Cserépfalu	972
7.	Cserépváralja	370
8.	Csincse	527
9.	Egerlövő	541
10.	Kács	494
11.	Mezőkeresztes	3 694
12.	Mezőkövesd	16 095
13.	Mezőnagymihály	994
14.	Mezőnyárad	1 642
15.	Négyes	287
16.	Sály	1 649
17.	Szentistván	2 474
18.	Szomolya	1 569
19.	Tard	1 122
20.	Tibolddaróc	1 285
21.	Tiszababolna	305
22.	Tiszavalk	294
23.	Vatta	875
Összesen:		40 899

1. táblázat (2024. januári 01-ei adatok)

3. A TÁRSULÁS TEVÉKENYSÉG RENDSZERE

A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás által működtetett Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ, mint integrált intézmény az alábbi szakmai szolgáltatásokat biztosítja a Mezőkövesd járásszékhely településein, valamint a kistérség településeinek vonatkozásában:

1. Család- és Gyermekjóléti Központ
2. Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
3. Közösségi pszichiátriai ellátás
4. Idősek Otthona
5. Időskorúak Gondozóháza
6. Idősek klubja
7. Házi segítségnyújtás

3.1.1. CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

A Család- és Gyermekjóléti Központ (továbbiakban Gyermekjóléti Központ), a Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ önálló szakmai egységeként, a Család - és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint Közösségi Pszichiátriai Ellátással integrálva végzi tevékenységét. A Gyermekjóléti Központ a 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról (továbbiakban: Gyvt.) 40/A.§ 2 (a) értelmében, általános

szolgáltatási feladatain túl, a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt.

A munkát elsősorban az alábbi jogszabályok alapján végzik a központ munkatársai:

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény
- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet, (továbbiakban: 15/1998. (IV.30.) NM rendelet
- 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet.

A Család- és Gyermekjóléti Központ személyi és tárgyi feltételei:

A család- és gyermekjóléti központ személyi és tárgyi feltételeinek irányszámait és minimum normáit, 15/1998. (IV.30.) NM. rendelet 1. számú melléklete tartalmazza. A család- és gyermekjóléti központ esetében az esetmenedzserek és tanácsadók arányát az intézményvezető határozza meg azzal a kitéttel, hogy mindkét munkakört biztosítani kell, azonban a tanácsadó munkakör munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében is betölthető.

Személyi feltételek:

A család- és gyermekjóléti központ alapszolgáltatását biztosító személyi feltételei megfeleltek a jogszabályi követelményeknek.

Az ellátási terület tekintetében 2024. évben 6 fő esetmenedzser és 1 fő esetmenedzser-központvezető látta el a feladatot.

A jogszabályban előírt speciális szolgáltatások tekintetében az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet 5 fővel, a szociális diagnózist készítő esetmenedzser feladatait 1 fővel látta el a Család- és Gyermekjóléti Központ.

Tárgyi feltételek:

A szakmai egység jelenlegi elhelyezése biztosítja a szakmailag önálló szakmai egységek fizikai szétválasztását, azonban lehetővé teszi - az eddigi gyakorlatnak megfelelően - a szoros szakmai együttműködést.

A Gyermekjóléti Központ elhelyezése megfelel a jogszabályban előírtaknak.

Szakmai tevékenység:

A Gyermekjóléti Központ esetmenedzsereinek feladatai elsősorban:

Javaslatot tesz:

- a család- és gyermekjóléti szolgáltatás javaslata alapján a gyámhivatalnak a gyermek védelembe vételére, ill. ideiglenes hatályú elhelyezésére, megelőző pártfogásra
- súlyos veszélyeztetés esetén tény és jelleg megnevezésével telefonon-majd azt követően elektronikus formában, a járási gyámhivatalnak a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezésére vagy nevelésbe vételére, családba fogadásra
- harmadik személynél történő elhelyezésre
- családba fogadó gyám kirendelésére

– gondozási hely megváltoztatásra

Együttműködik:

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 17. § (1) bekezdésében meghatározott jelzőrendszeri tagokkal.

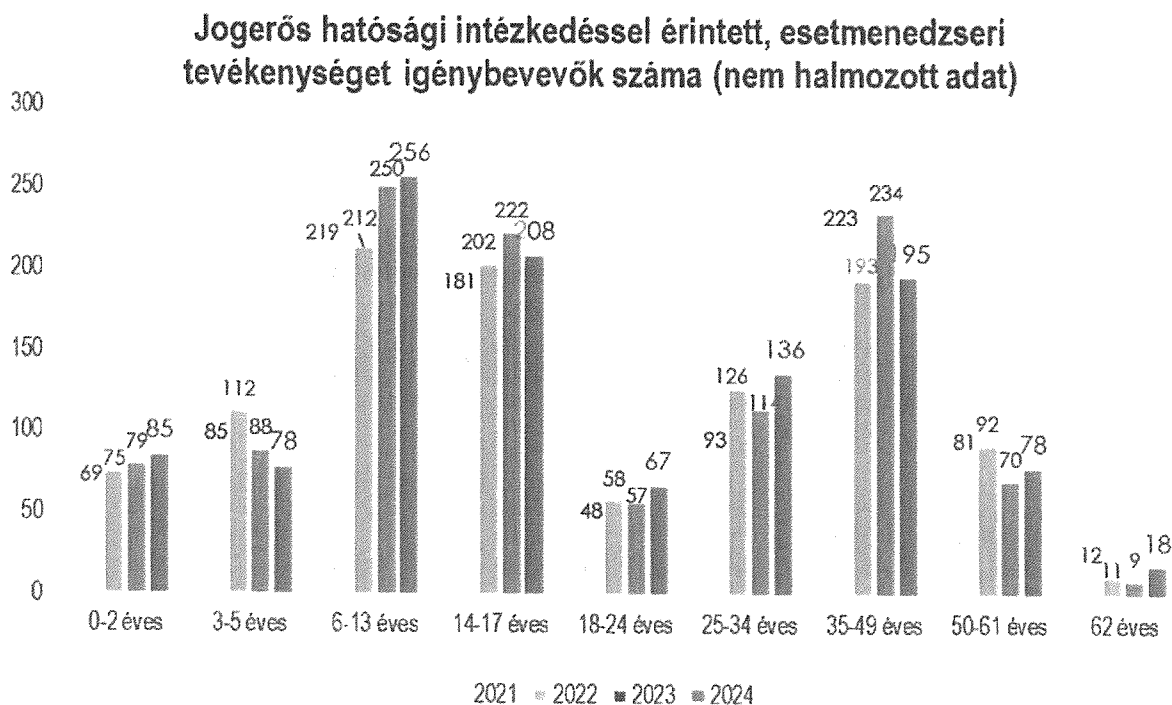
Az intézményben működő szakmai egységek egymással szoros kapcsolatot tartanak fenn, valamennyi ellátás hatékonysága érdekében a különböző szolgáltatások együttműködése a kliensek céljainak megvalósulása érdekében történik.

Az esetmenedzserek végig kísérik az esetkezelésbe bevont szakemberek tevékenységét, együttműködésüket összehangolják. A feladatellátás során a védelembe vett, ideiglenes hatállyal elhelyezett, nevelésbe vett, utógondozott gyermekekkel kapcsolatos hatósági ügyekhez kapcsolódó gyermekjóléti szolgáltatást nyújtanak.

Szakmai munka adatai:

A Család- és Gyermekjóléti Központ szakmai egység a *járás területén lévő 23 településen* biztosítja a hatósági ügyekhez kapcsolódó gyermekjóléti alapellátást.

A forgalom az egyszeri esetkezelések (felkérések, környezettanulmányok készítésére) és a rendszeresen hatósági eljáráshoz kötött igénybe vevők körére épült.



1. ábra

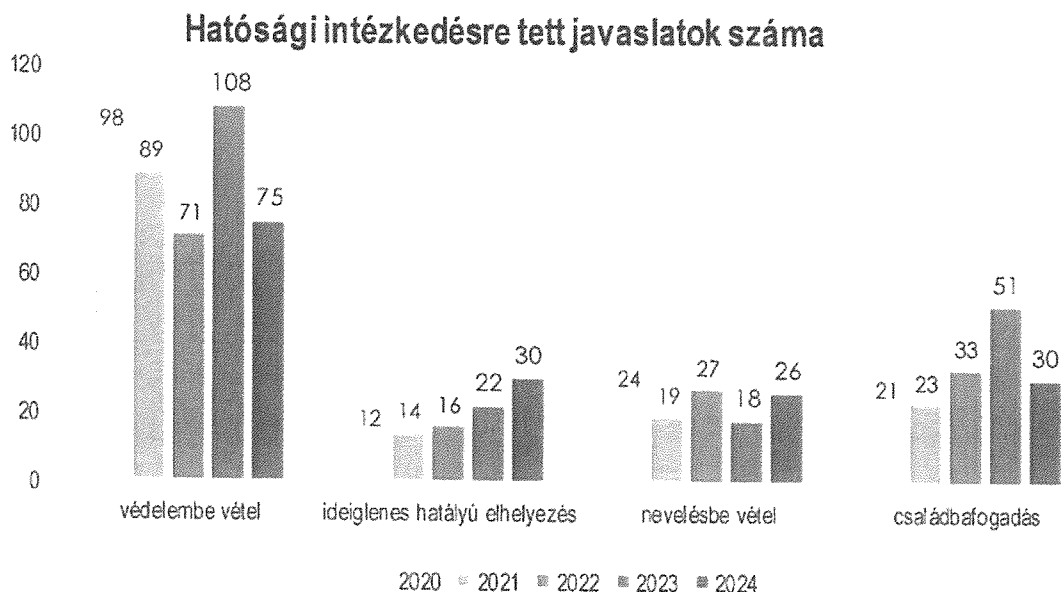
Az elmúlt évek tendenciája jelentősen nem változott 2024. évben sem, hiszen a központban megjelenő igénybe vevők életkori megoszlásánál legnagyobb arányban a 6-13 éves korú 256 fő, valamint a 14-17 éves korú 208 fő gyermekkel volt a központnak kapcsolata, valamely hatósági intézkedéssel összefüggésben. Az előző évekhez képest növekedést mutat, mely tendencia évről évre megfigyelhető. A felnőtt lakosság körében a 25 és 49 év közöttiek voltak túlsúlyban, hiszen a gondozott gyermekek szüleit képviseli ez a korosztály.

Sajnos az „iskolakerülés” problémájának megoldásához a gyermekvédelem eszköztárában nem elégséges, amennyiben a szülők és a gyermek nem partner a hiányzások megszüntetésében úgy az esetek többségében a védelembe vétel sem hoz pozitív változást.

Hatósági intézkedés okán gondozott kiskorúak száma:

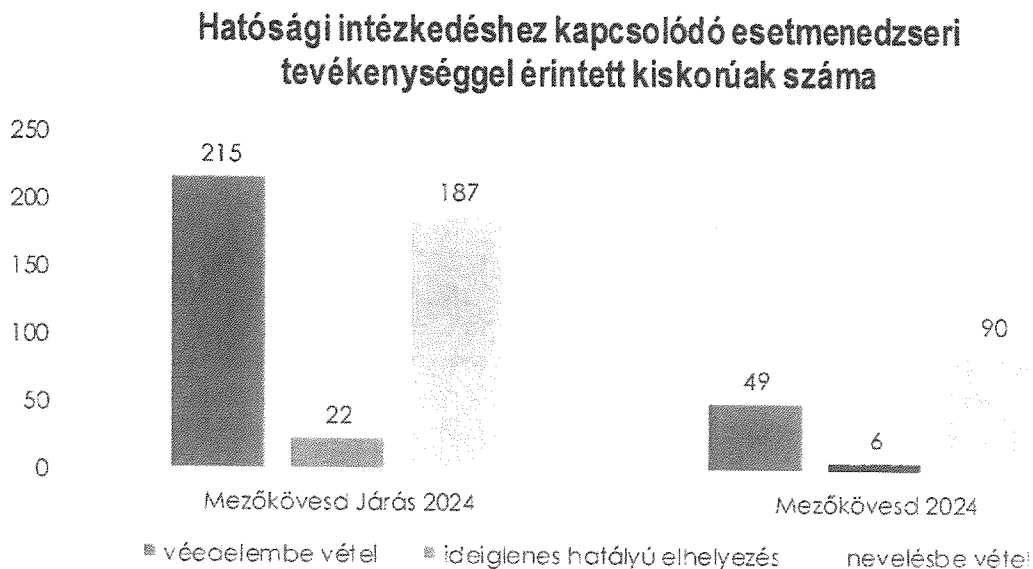
A hatósági intézkedésekre tett javaslatokban a védelembe vételre, ideiglenes hatályú elhelyezésekre, a nevelésbe vétel, illetve családba fogadás, valamint az azok fenntartására tett javaslatok is szerepelnek.

A védelembe vételi javaslat megtétele a hatóság felé az esetmenedzser feladata mind a család- és gyermekjóléti szolgálattól beérkező iratanyagok, mind a központnál felmerülő hatósági kezdeményezés eseteiben. Az alábbi ábra a 2024 évben letett javaslatok számát jelzi. (2. ábra)



2.ábra

A központ a jogerős határozatokkal érintett kiskorúakat gondozza. A 3. ábra adatai a 2024-ban határozattal együttműködésre kötelezett családokban élő kiskorúak számát mutatja a járás 23 települése, illetve külön Mezőkövesd, mint járasszékhely tekintetében.

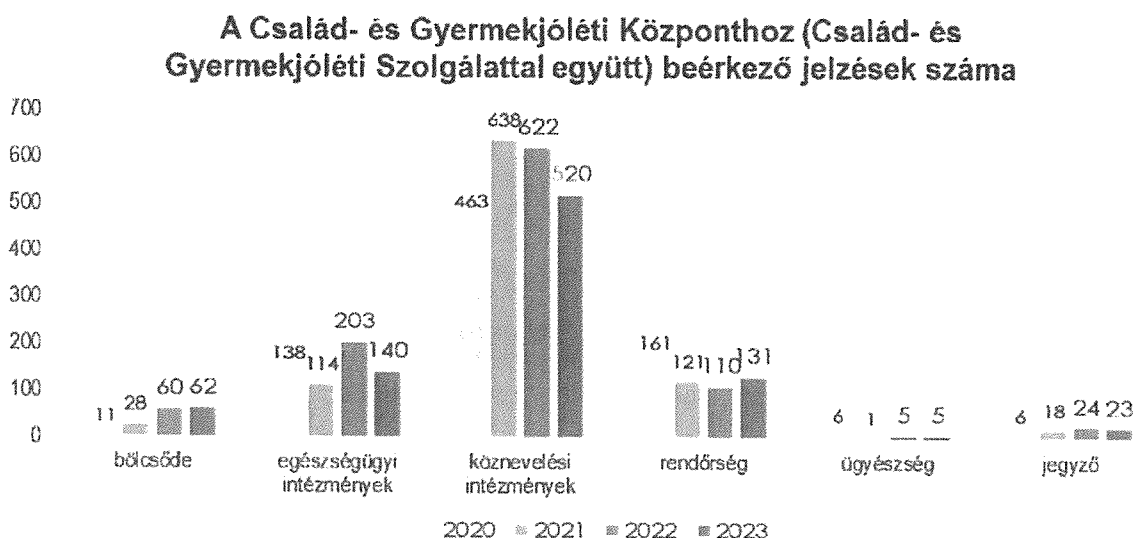


3. ábra

Családból történő kiemelés esetén a családok különböző működési zavarainak megszüntetésére nem volt lehetőség, így a családokban élő gyermekek súlyos veszélyeztetettsége nem volt megszüntethető.

Évről évre visszatérő gondot okoz a tankötelezettség elmulasztása. A védelembe vétel keretében gondozott gyermekek veszélyeztetettségének oka elsősorban az iskolai igazolatlan hiányzás, valamint magatartási, beilleszkedési zavarok és az ezzel sok esetben szorosan összefüggő szülői elhanyagolás. A tankötelezettség elmulasztása a gyermekek esetében behozhatatlan hátránnyal jár, illetve a „szabadidő” növekedéséből adódóan a nagyobb gyermekek esetében megjelenik a csavargás, a normaszegő magatartás.

Nagyon sok családban van jelen a családi-kapcsolati konfliktus, amelyeknek szemtanúi, illetve résztvevői lehetnek a családban élő gyermekek. Ilyenkor elsősorban a szülők között folynak viták, de a gyermekek válnak másodlagos áldozatokká.



4. ábra

Az 4. ábrán jól látható, hogy kiugróan magas a köznevelési intézmények részéről érkező jelzések száma, melyek jelentős része az igazolatlan hiányzások jelzéseit tartalmazza. A feltüntetett jelzések száma, a Család- és Gyermejjóléti Központ, valamint a Család- és Gyermejjóléti Szolgálathoz összesen beérkező jelzésszámot mutatja.

A családi pótlék szüneteltetésére vonatkozó szabályozás értelmében a gyermekjóléti szolgálat a családdal való együttműködés keretében, az 50 órát meg nem haladó iskolai mulasztás esetén alapellátás eszközeivel nyújt segítséget a család számára a mulasztás okainak feltérképezésében és a problémák megoldásában. 50 igazolatlan óra után a családi pótlék szüneteltetésre kerül - a köznevelési intézmény kezdeményezését követően - a hatóság pedig védelembe vételi eljárást indít a 16. életév betöltését megelőzően. A 16. életévüket betöltött gyermekeknél védelembe vételre csak akkor kerül sor, ha attól eredmény várható, illetve egyéb veszélyeztető tényező is felmerül.

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek

	tevékenységek száma	ellátott kiskorúak száma
--	---------------------	--------------------------

	2022	2023	2024	2022	2023	2024
Szociális segítő tevékenység	434	763	249	341	220	147
Esetkonferencia szervezése	11	12	25	27	24	38
Esetkonzultáció	42	11	107	41	16	102
Esetmegbeszélés	61	81	104	76	79	104
Egyéni gondozási-nevelési terv készítése	107	99	109	157	153	95
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	43	56	39	78	105	37
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel nevelésbe vétel esetén	14	14	23	23	33	30
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel: védelembe vétel esetén	37	40	59	56	81	87
Elhelyezési tárgyaláson való részvétel	8	3	3	14	8	5
Családlátogatás	2053	2212	2335	851	731	699
Környezettanulmány készítése	215	254	170	242	344	173

2. táblázat

Az elmúlt években kialakított Család- és Gyermejjóléti Központ által biztosított ügyfélfogadási rend 2024. évben a megszokott módon zajlott. A szakemberek, igyekeztek intenzíven jelen lenni a gondozott családok életében, a gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében. Az esetmenedzserek a koordinatív szerepükben segítenek az érintetteknek a megfelelő szolgáltatásokhoz való hozzájutáshoz, így a családsegítő kollégák klasszikus szociális segítő munkát végezhetnek. Az esetmenedzserek a családlátogatások során segítik a családsegítő kolléga gondozási folyamatának eredményességét, koordinálják, hangsúlyozzák a hatósági döntésben foglaltak teljesülését.

Gyermejjóléti Központ által biztosított speciális szolgáltatások:

- **kapcsolattartási ügyelet:** A kapcsolattartási ügyelet, mint speciális szolgáltatás, az életvitelszerűen a járás területén tartózkodó gyermekek számára biztosít felügyelt kapcsolattartást, az elrendelő hatósággal (bíróság, gyámhivatal) való előzetes egyeztetést követően. A kapcsolattartási ügyelet célja a gyermek és a kapcsolattartásra jogosult szülő vagy más személy számára a találkozásra, együttlétre alkalmas semleges hely biztosítása.
- **gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálat:** Célja a család- és gyermejjóléti központ nyitvatartási idején túl felmerülő krízishelyzetekben történő azonnali segítség, tanácsadás vagy tájékoztatás nyújtása. A készenléti szolgálat egy nyitvatartási időn kívül hívható közismert telefonszám biztosításával lett megszervezve úgy, hogy a készenléti levő munkatárs szakszerű segítséget tudjon nyújtani (tanácsadás, tájékoztatás), vagy ilyen segítséget tudjon mozgósítani.
- **pszichológiai tanácsadás:** A mezőkövesdi család- és gyermejjóléti központ heti 2 órában pszichológiai tanácsadást biztosít. A tanácsadás keretében a szakember igyekszik feltérképezni a probléma hátterét és szolgáltatás közvetítéssel, szaktanácsadással biztosítja a megfelelő ellátáshoz való hozzáférést.
- **óvodai- és iskolai szociális segítő tevékenység:** 2023. évben a szokott módon működött a szolgáltatás. A segítő szakemberek személyes jelenlétet biztosíthattak a köznevelési intézményekben, az előző évek rendhagyó működéséhez képest. Az óvodai és iskolai szociális segítő szolgáltatás a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a szociális segítő munka eszközeivel támogatást nyújt a köznevelési intézménybe járó gyermeknek, a gyermek családjának és a köznevelési intézmény pedagógusainak.

Nyári időszakban táboroztatásban, nyári napközi, illetve preventív foglalkozásokban vesznek részt a kollégák.

3.1.2. CSALÁD - ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás szociális- és gyermekjóléti alapszolgáltatás, kötelezően ellátandó önkormányzati feladat.

Mezőkövesd székhellyel 23 településen biztosítjuk a Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatást, nyitva álló egyéb helyiségek, telephelyek találhatók:

3412 Bogács, Alkotmány út 5.
3422 Bükkábrány, II. András tér 1.
3413 Cserépfalu, Kossuth út 125.
3441 Mezőkeresztes, Dózsa György u. 57.
3421 Mezőnyárád, Szent István király út 105.
3418 Szentistván Széchenyi út 12.
3411 Szomolya, Szabadság tér 15.
3423 Tibolddaróc Széchenyi út 1.
3465 Tiszabábolna, Fő út 113.
3646 Tiszavalk, Templom út 2.

A család- és gyermekjóléti szolgálatok a településeken jól frekventált, könnyen megközelíthető helyen találhatóak. A család- és gyermekjóléti szolgálat helyben illetékes családsegítője nyújt segítséget az klienseknek. A folyamatos segítségnyújtás – családgondozás esetében, területi elosztás szerint kerül kapcsolatba a szolgáltatást igénylő a családsegítővel. A szolgáltatást igénybevevők az első kapcsolatfelvétel alkalmával tájékoztatást kapnak a biztosított szolgáltatás tartalmáról, az ügyfél jogairól és az együttműködés lehetőségeiről.

A szolgálat személyi és tárgyi feltételei:

A gyermekjóléti szolgálatok személyi és tárgyi feltételeinek irányszámait és minimum normáit, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.22.) NM. rendelet szabályozza 1. számú mellékletében. A rendeletben meghatározott feltételeknek, előírásoknak a Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatás megfelel.

A munkát elsősorban az alábbi jogszabályok alapján végzik a Szolgálat munkatársai:

- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39.-40/A. §-a;
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet, (továbbiakban: 15/1998. (IV.30.) NM rendelet)
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet.

Személyi feltételek:

A szolgálat személyi feltételei 2024. évben megfeleltek a jogszabályi követelményeknek, bár területünkön is érződött a szakember hiány, a településeken dolgozó kollégák plusz települések ellátásával az átmeneti szakember hiányos időszakot helyettesítéssel oldották meg. A tárgyévben valamennyi településen elláttuk a család- és gyermekjóléti alapellátás

feladatait. 2024. évben 13 fő családsegítő látta el a feladatot a társulás területén ebből 1 fő intézményvezetői és 1 fő szolgálatvezetői feladatokat látott el.

Tárgyi feltételek:

A szakmai egység jelenlegi elhelyezése a székhely intézményben és a nyitva álló helyiségekben egyaránt megfelel a jogszabályban előírtaknak. A családsegítők rendelkeznek a munkájukhoz szükséges informatikai eszközökkel.

Szakmai tevékenység:

A szolgálat ügyfélfogadása ügyfélfogadási rend alapján történik, ügyelet a nyitvatartási időben biztosítva van. A családsegítők elérhetősége folyamatos, szolgáltatásaik ingyenesek. Az ügyfélfogadás időpontjai településenként kifüggesztésre kerültek. A működés nem hatósági, hanem szolgáltató jellegű, az együttműködés elvére épül, igyekezve ezzel megelőzni a hatósági intézkedést.

A segítségnyújtás főbb formái között:

- információnyújtás,
- tanácsadás,
- ügyintézés,
- segítő beszélgetés,
- mentális gondozás,
- életviteli tanácsadás
- adománykövetítés
- közvetítés más intézmények szakemberek felé.

Családsegítést végeztek a családban jelentkező működési zavarok megoldása érdekében. A munkamód fókuszában az egyéni esetkezelés, segítő beszélgetés állt.

A család- és gyermekjóléti szolgálat alapvető feladata:

- észlelő- és jelzőrendszer működtetése,
- szolgáltatások szervezése,
- kríziskezelés,
- természetbeni/pénzbeli ellátásokhoz való hozzájutás segítése,
- környezettanulmányok készítése,
- általános tanácsadás: így szociális, életvezetési, mentális, háztartási gazdálkodási,
- családgondozás gyermekekkel, családjukkal, egyénnel, közösségfejlesztés, egyéni és csoportos készségfejlesztés, menekültek integrációját segítő szolgáltatás,
- komplex gondozás a magzati kortól élethosszig szociális segítői és gyermekjóléti tevékenységet lát el.

A családsegítők számára fontos a szakmai kapcsolatrendszer kiépítése, ápolása a szakmai munka hatékonyságának előtérbe helyezésével. A szolgálat családsegítői jól működő és hatékony kapcsolatrendszer kialakítására törekednek. A jelzőrendszer tagjai - az esetek túlnyomó többségében – eleget tesznek jelzési kötelezettségüknek, azonban többször előfordul, hogy csak a veszélyeztetettség kialakulását követően érkezik hozzánk jelzés.

Évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést szervez. Éves szakmai

tanácskozást tart minden év február 28-áig és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít. Az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet a család- és gyermekjóléti szolgálat települési családsegítője az éves szakmai tanácskozást követően minden év március 31-éig készíti el és megküldi a központ részére.

Családsegítő feladata:

- figyelemmel kísérni a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket figyelmét felhívni jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- tájékoztatni a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
- fogadni a beérkezett jelzéseket, felkeresni az érintett személyt, illetve családot, a jelzés érkezése utáni legkorábbi időpontban és a szolgáltatásairól tájékoztatást adni,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tenni a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén kitölteni a gyermekvédelmi nyilvántartás vonatkozó adatlapjait, az intézkedések tényéről tájékoztatni a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a Gyvt. 17. § (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét.

Kapcsolatot tart: Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal, melynek elsődrendű célja, hogy segítséget nyújtson a kapcsolati erőszak, a gyermekbántalmazás, a prostitúció és az emberkereskedelem áldozatainak és szükség esetén gondoskodjon az elhelyezésükről. A Telefonszolgálat állandó elérhetőséget kíván biztosítani minden bamba jutott és azonnali segítséget kérő embernek a nap minden órájában, az ország egész területén és külföldön, rendelkezésre kíván állni mindenki számára, akinek szüksége van rá.

A fokozatosság elve:

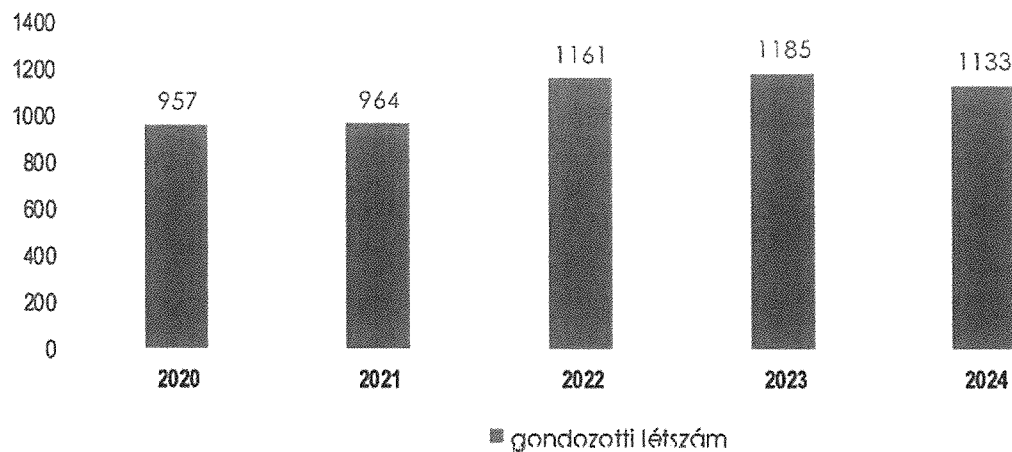
A gyermekvédelmi alapellátás keretében a gyermekek és családjaik együttműködése az önkéntességen alapul. Önkéntes megkeresés, illetve a jelzőrendszer által történt jelzés alapján kerül elsősorban kapcsolatba a családokkal a segítő.

Az alapellátásban történő családgondozás esetén a családsegítő havonta kötelezően 3 személyes találkozást megszervez és dokumentál, a jogszabálynak megfelelően.

A család- és gyermekjóléti szolgáltatás a problémákat komplex módon kezeli, tevékenységét ügyfélfogadás és családlátogatás keretében végzi.

A segítő szolgáltatás a kliens otthonában, családi környezetében tett látogatásokon és a család- és gyermekjóléti szolgálatban folytatott segítő beszélgetés és segítő tevékenységek útján valósul meg.

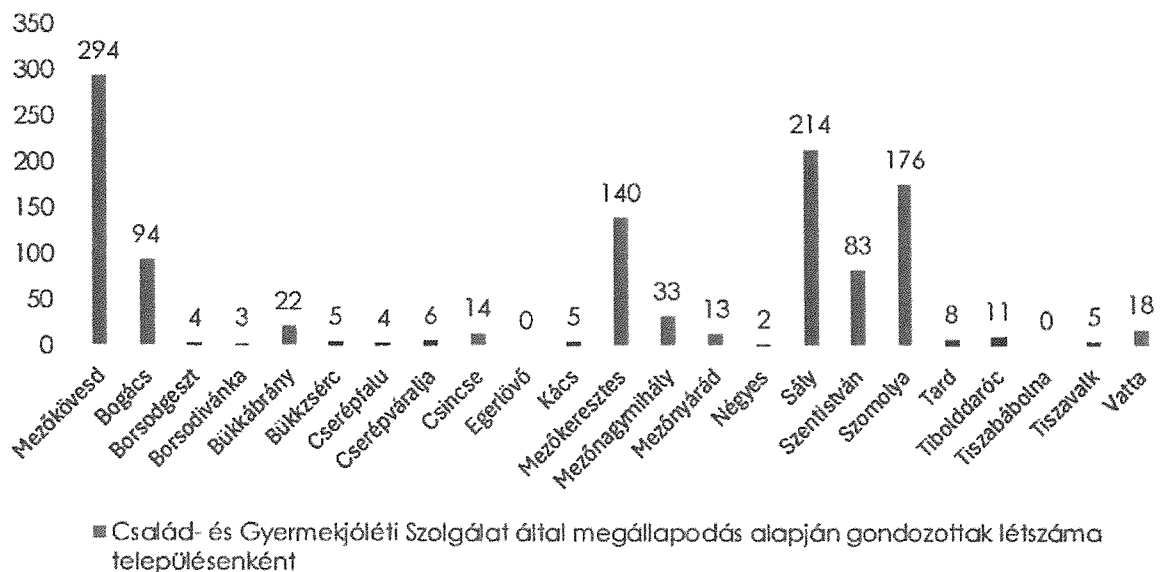
Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatás által gondozottak az ellátott 23 településen



4. ábra

Mezőkövesd tekintetében 294 személyt érintett a megállapodás keretében történő gondozás, mely 97 családot érintett. A járás településeire lebontva a megállapodás keretében történő gondozotti létszámot a 5. ábra mutatja.

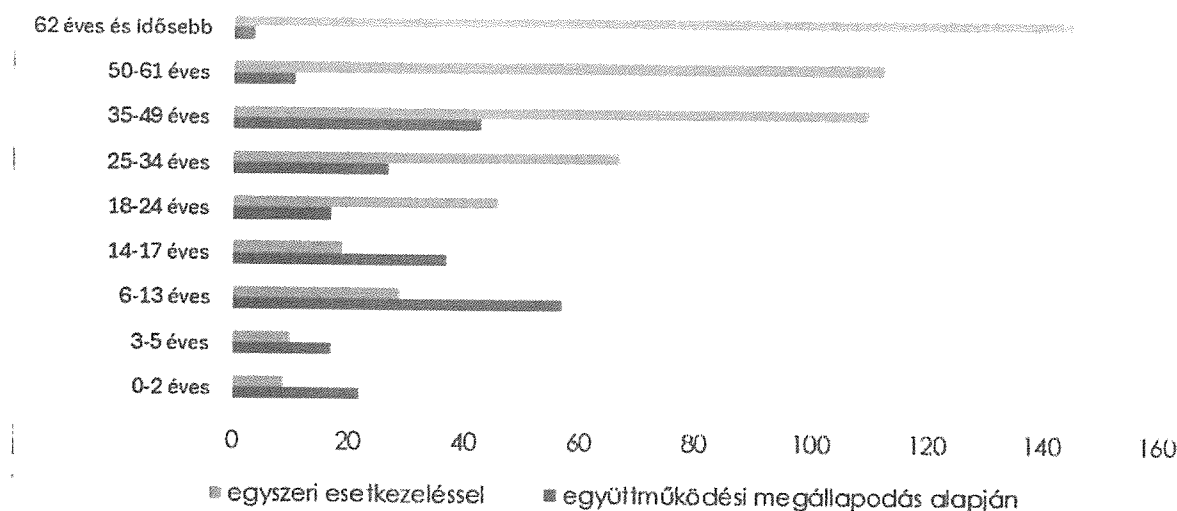
Család- és Gyermekjóléti Szolgálat által megállapodás alapján gondozottak létszáma településenként (2024)



5. ábra

A települések jelentős különbségeket mutatnak, mely esetenként a település lakosságszámából adódik, azonban vannak települések, melyek lakosságszáma nem indokolja a gondozotti létszámot.

A megállapodás alapján ellátott valamint az egyszeri esetkezelések számának alakulása Mezőkövesden (2023)



6. ábra

Feltűnően alacsony a 60 év felettiek aránya (6. ábra) a megállapodás keretében gondozottak körében, ami nem jelenti ezen korosztály gondozásból történő kimaradását. A forgalmi adatok egyszeri esetkezeléseinek számából egyértelműen kiderül, hogy a korosztály megjelenik a szolgáltatásnál, de a kistérség területén működő idős korúak számára biztosított szociális ellátórendszer az esetek többségében megoldja az idős emberek problémáit, így csupán szolgáltatás közvetítés történik. A megállapodás alapján gondozottak száma eltolódik az aktív korúak, illetve gyermekek irányába, a gyermekjóléti feladatellátás jelentős részét teszi a családsegítők munkájának. A családsegítés a felnőttek esetében elsősorban kríziskezeléseket és az idősebb korosztály esetében idősotthoni elhelyezést vagy kórházi ellátás utáni egyéb szociális alapszolgáltatásokhoz való hozzájárulás segítését jelentette.

2024. évben a felnőtt lakosságnak nyújtott kríziskezelések már több esetben nem a családsegítés, szociális munka hatáskörébe tartoztak, de az egyedül élő, magányos elhagyatott a társadalom peremén élő emberek utolsó segítségei voltak a családsegítők. Az újként jelentkezett gondozási esetekben a családok voltak nagyobb számban, a kapcsolatfelvételek többségében, a jelzőrendszer általi kezdeményezésre indultak.

A család- és gyermekjóléti szolgálat a gondozottak mellett nagyszámban végez egyszeri segítői munkát is. Az éves forgalmi adatok tükrözik a családsegítők egész évben végzett munkáját, a gondozottak és az egyszeri esetkezelésben részesültek is szerepelnek az adatokban.

Feladata a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében

- a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- a meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének

lehetőségéről.

Veszélyeztetettség: olyan - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult - állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja, vagy akadályozza.

A gyermekek **környezeti veszélyeztetettsége** magában foglalja a nevelési problémákat, szülők család életviteli problémáit, a családi konfliktusokat, a szülők betegségét, a családon belüli bántalmazást, a családon belüli elhanyagolást, egyéb személyek rokonok általi veszélyeztetést, iskolai kirekesztést, erőszakot, az elégtelen lakáskörülmények, kilakoltatás veszélye, munkanélküliség elmeit.

A **magatartási veszélyeztetés** a gyermekintézménybe való beilleszkedés nehézségét, antiszociális viselkedést, drogfogyasztás, alkoholfogyasztás, játékszenvedély, csavargás, tankötelezettség elmulasztása kategóriáit foglalja magába.

Az **egészségügyi veszélyeztetés** a tartós betegség, fogyatékoság, magatartás és tanulási zavar elemeit tartalmazza, valamint önálló kategória az **anyagi veszélyeztetettség** mérése az általunk gondozott gyerekek körében. A nyilvántartott veszélyeztetettségi okok alapján a legtöbb gyermek környezeti (értve itt a lakó és családi környezet) és magatartási veszélyeztetettség miatt volt nyilvántartva.

A családokat szinte minden esetben több probléma együttes fennállása jellemzi. 2024-ben Mezőkövesden a legtöbb gyermeket érintő probléma a családi kapcsolati rendszerből került felszínre, illetve magas számú a magatartás és teljesítményzavar és a beilleszkedési nehézség. A családsegítő munkatársak leggyakrabban terepen dolgoznak, a családokat az otthonukban keresik fel. A családlátogatásokon kívül a hivatalos ügyek egy része is a területen zajlik, másik része irodához kötött. Családlátogatás kívül leggyakrabban a tanácsadás, segítő beszélgetés, információnyújtás fordul elő segítő tevékenységént.

A kliensekkel történő kapcsolattartás módjai

- Családlátogatás, melynek során a klienst otthonában keressük fel. A szociális segítőmunka során valamennyi család esetében legalább havi három személyes találkozást kell megszervezni és dokumentálni,
- Személyes megkeresés az intézményben.
- Telefonon történő kapcsolattartás.

A segítséget igénylő családok szociális és mentális gondozásánál a cél az, hogy egy meghatározott ideig tartó, folyamatos segítő kapcsolatot alakítsunk ki, illetve tartsunk fenn annak érdekében, hogy a kapcsolatot igénylő fél problémái feltárhatókká, megfogalmazhatókká, ezáltal megoldási lehetőségei kialakíthatóvá váljanak. A problémamegoldás stratégiái, módjai az együttműködés folyamatában alakulnak ki.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgáltatás munkatársai, gondozási tevékenységük egy jelentős részében, a Család- és Gyermekjóléti Központtal együttműködve, a határozatban együttműködése kötelezett családokban élő gyermekek veszélyeztetettségének megszüntetésében működnek közre. Ezekben az esetekben a családsegítővel történő együttműködés nem önkéntes a kliens részéről.

A családsegítő a hivatalos ügyek intézése során:

- segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez
- tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről
- a gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít.
- a gyámhivatal felkérésére tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről
- a szociális, életvezetési és mentálhigiénés tanácsadást nyújt,
- az anyagi nehézségekkel küzdők számára a pénzügyi, természetbeni ellátásokhoz, továbbá a szociális szolgáltatásokhoz való hozzájutás megszervezését biztosítja.

3.1.3. KÖZÖSSÉGI PSZICHIÁTRIAI ELLÁTÁS

A közösségi pszichiátriai ellátás olyan önkéntesen igénybe vehető, hosszú távú, közösségi alapú gondozás, amelynek során a gondozás és a pszicho-szociális rehabilitáció az ellátott otthonában, illetve lakókörnyezetében történik. A szolgáltatás célja, hogy az általa gondozott pszichiátriai betegek integrált és teljes jogú tagjai maradjanak a társadalomnak, illetve reintegrálódjanak a közösségbe. A közösségi pszichiátriai ellátás tanácsadás, esetkezelés, készségfejlesztés és gondozás szolgáltatási elemeket biztosít.

A pszichiátriai betegek részére nyújtott alacsonyküszöbű közösségi alapellátás keretében biztosítani kell

- a lakókörnyezetben történő segítségnyújtást az önálló életvitel fenntartásában,
- a meglevő képességek megtartását, illetve fejlesztését,
- a háziorvossal és a kezelőorvossal való kapcsolattartás révén a szolgáltatást igénybe vevő állapotának folyamatos figyelemmel kísérését,
- a pszichoszociális rehabilitációt, a szociális és mentális gondozást,
- az orvosi vagy egyéb terápiás kezelésen, szolgáltatásban, szűrővizsgálaton való részvétel ösztönzését és figyelemmel kísérését,
- megkereső programok szervezését az ellátásra szoruló személyek elérése érdekében.

A közösségi pszichiátriai ellátás feladata a munkához való hozzájutás, a szabadidő szervezett eltöltésének segítése, szabadidős, önszorgító csoportok, támogató hálózatok szerveződésének segítése, információnyújtás az egészségügyi, szociális, gyermekvédelmi ellátások és szolgáltatások, valamint a foglalkoztatási, oktatási, lakhatási lehetőségek igénybeviteléről.

A közösségi pszichiátriai ellátást 2 fő közösségi gondozó végezte. Egy közösségi gondozó vagy közösségi koordinátor legfeljebb 25 ellátottról gondoskodhat. A közösségi gondozó vagy közösségi koordinátor további 10 ellátottról gondoskodhat, amennyiben a gondozottak legalább felénél a rehabilitációs folyamat intenzitása nem haladja meg a havi 4 találkozást.

A szolgáltatás befogadott feladatmutatója 50 fő. 2024-ben az éves átlagban az ellátott kliensek száma 53 fő. Az elmúlt év folyamán 10 fő új kliens került ellátásba. Az ellátottak többsége aktív korú felnőtt, a nemek arányában 50 fő nő, 2 fő férfi. A legfiatalabb kliens 19 éves, a legidősebb pedig 76 éves volt. A kliensek legnagyobb számban megváltozott munkaképességűek és rokkantsági, illetve rehabilitációs ellátást kapnak (21 fő, ebből

rehabilitációs munkakörben dolgozik 8 fő), szociális segélyen van 3 fő, illetve öregségi nyugdíjasok (15 fő). Egyéb 14 fő.

Ellátandó célcsoport jellemzői:

- Elsősorban a saját otthonukban élő, nem veszélyeztető állapotú pszichiátriai betegek, akiknek a betegsége ambuláns szakellátás mellett egyensúlyban tartható, és akik életvitelükben, valamint szociális helyzetük javításában igényelnek segítséget;
- a tüneteket mutató, illetve a pszichés zavar kialakulása szempontjából veszélyeztetett személyek.

Az ellátottak *elsődleges problémái* egzisztenciális (főként anyagi, lakhatási) eredetű, illetve nagy gond az önérvényesítés hiánya és az elmagányosodás.

Betegségcsoportok megoszlása:

Betegségtípus	Fő
Skizofrénia	4
Paranoid	0
Akut és átmeneti pszichotikus rendellenességek	0
Bipoláris affektív zavar	6
Depresszió	32
Recurrent depresszió	7
Egyéb szorongásos rendellenesség	4
Összesen:	53 fő

3. táblázat

Jogszabály alapján a Községi Pszichiátriai ellátásnak orvos konzultánst szükséges biztosítani, ezt a feladatot Dr. Gyenes Mária pszichiáter főorvos látta el 2024. évben is, akivel nagyon jó a munkakapcsolat, illetve az együttműködés.

2024. évben ellátottak száma településenként (fő / átlagosan)

Település	össz.	nő	férfi
1. Bogács	0	-	-
2. Borsodgeszt	0	-	-
3. Borsodivánka	1	0	1
4. Bükkábrány	1	1	-
5. Bükkzsérc	-	-	-
6. Cserépfalu	1	1	-
7. Cserépváralja	-	-	-
8. Csincse	-	-	-
9. Egerlövő	2	2	-
10. Kács	-	-	-
11. Mezőkeresztes	8	8	-

12. Mezőkövesd	31	31	-
13. Mezőnagymihály	0	0	-
14. Mezőnyárad	1	1	-
15. Négyes	-	-	-
16. Sály	2	1	1
17. Szentistván	1	1	-
18. Szomolya	2	2	-
19. Tard	1	1	-
20. Tibolddaróc	-	-	-
21. Vatta	2	2	-
Összesen:	53	51	2

4. táblázat

Preventív, szabadidős programok szervezése:

- Húsvéti, őszi kreatív csoportfoglalkozások
- Problémamegoldó készségfejlesztő kiscsoportos foglalkozások
- Társas kapcsolatoknak kialakítását fejlesztő kiscsoportos foglalkozás
- Pozitív gondolkodást fejlesztő kiscsoportok
- Miskolctapolcai kirándulás
- Városi kulturális rendezvényeken való részvétel
- Halottak napjai megemlékező csoport
- Karácsonyi ünnepség, ajándék átadás

A Központi Elektronikus Nyilvántartás a Szolgáltatást Igénybe vevőkről (KENYSZI) rendszerében a napi jelentési kötelezettséget megtettük.

3.1.4. HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A házi segítségnyújtás olyan szolgáltatás, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartását - szükségleteinek megfelelően - lakásán, lakókörnyezetében biztosítja. A házi segítségnyújtás hozzájárul ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete saját környezetében, életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A házi segítségnyújtás szolgáltatás az integrált intézményen belül szakmai szempontból önálló intézményegységként működik. A szolgáltatás 2024-ban 14 településen volt jelen a társulás területén, mint szociális alapellátási feladat, a Szociális igazgatásról és a szociális

ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján minden településen elérhető kell, hogy legyen az ezt igénylők számára.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásról szóló 1993. évi III. törvény 2017. január 1-től hatályba lépett módosítása szerint a házi segítségnyújtásban megszűnt az óraalapú szolgáltatás követelménye. A módosítás célja az ellátott szükségleteihez rugalmasan igazodó szolgáltatásnyújtás, melynek konkrét időtartalma az ellátást igénylő és a szolgáltató közötti megállapodás eredményeként kerül megállapításra.

A személyi gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) rendelet módosításával a házi segítségnyújtás létszám előírásai változtak, egyben új számítás került bevezetésre a gondozásra fordított havi órakerettel. A tevékenységnapló két részre vált, a szociális segítség és a személyi gondozás jogosultsági kategóriákhoz igazodóan került kialakításra, mely a könnyebb alkalmazhatóságot szolgálja.

Személyi feltételek:

2024-ben a Mezőkövesdi kistérség területén összesen 232 fő gondozottat látott el 30 fő főállású gondozó. A házi gondozók munkáját 1 fő vezető gondozó koordinálja.

Település neve	Gondozói létszám
Bükkábrány	1 fő
Cserépváralja	1 fő
Egerlövő	2 fő
Kács	1 fő
Mezőkeresztes	3 fő
Mezőnyárad	2 fő
Mezőnagymihály	2 fő
Mezőkövesd	1 fő vezető gondozó 5 fő (1 fő Mt. alá tartozó)
Sály	1 fő
Szentistván	2 fő
Szomolya	1 fő
Tard	4 fő
Tibolddaróc	3 fő
Vatta	1 fő
Összesen:	30 fő

5. táblázat

A házi segítségnyújtó gondozó munkakörébe tartozó tevékenységek és résztvékenységek:

A házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani.

Szociális segítség keretében:

A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében: takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálósobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségekben), mosás, vasalás.

A háztartási tevékenységben való közreműködés körében: bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében, mosogatás, ruhajavítás, közkútról, fűtőkútról vízfordás, tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel), télen hó eltakarítás és síkosság-mentesítés a lakás bejárata előtt, kísérés.

Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában.

Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

Személyi gondozás keretében:

Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében: információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás, családdal, ismerősekkel való kapcsolattartás segítése, az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés, ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében.

Gondozási és ápolási feladatok körében: mosdatás, fürdetés, öltöztetés, ágyazás, ágyneműcsere, inkontinens beteg ellátása. Testfelület tisztítása, kezelése, haj, arcszőrzet ápolás, száj, fog és protézis ápolás, körömápolás, bőrápolás. Folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül). Mozgatás ágyban, decubitus megelőzés, felületi sebkezelés, sztomazsák cseréje. Gyógyszer kiváltása, gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása, vérnyomás és vércukor mérése, hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül. Kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés, kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás, a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig).

Leginkább igényelt szolgáltatások:

Bevásárlás, gyógyszeríratás, és kiváltás, takarítás, mosás, mosogatás, vasalás, tavasszal, és ősszel ablak pucolás az életvitelszerűen használt helyiségekben, csekkek feladása, vérnyomás mérés, vércukor mérés, fürdetés, mosdatás, pelenkázás, ágyazás, ágynemű csere, öltöztetés, felületi sebkezelés, kötözés, gyógyszeradagolás, egyéb ügyintézés.

A gondozó a napi gondozási tevékenységéről tevékenység naplót vezet, melyben rögzíti a napi tevékenységet, a gondozott pedig aláírásával igazolja.

A gondozók munkájuk során együttműködnek az egészségügyi, illetve szakellátást nyújtó intézményekkel.

A házi segítségnyújtás szolgáltatás térítési díj összege 2023. 03. 01-től 400.- Ft/ óra. A térítési díjról minden esetben tájékoztatást kap az ellátást igénybe vevő, a Megállapodásban rögzítésre kerül.

Az ellátandó célcsoport jellemzői:

A házi segítségnyújtás szolgáltatást a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás közigazgatási területén bejelentett lakhellyel rendelkező vagy életvitelszerűen e területen tartózkodó, igénybe vevő kérheti, akinek az önálló életvitelének fenntartása- szükségleteinek megfelelően- lakásán, lakókörnyezetében, ebben a szolgáltatási formában biztosítható.

A szolgáltatás 2024. évben 14 településen működött.

Település neve	Összes ellátotti létszám	Szociális segítést igénylő	Személyi gondozást igénylő
Bükkábrány	8 fő	-	8 fő
Cserépváralja	8 fő	-	8 fő
Egerlövő	13 fő	-	13 fő
Kács	9 fő	-	9 fő
Mezőkeresztes	22 fő		22 fő
Mezőkövesd	39 fő	-	39 fő
Mezőnagymihály	13 fő	-	13 fő
Mezőnyárad	15 fő	-	15 fő
Sály	10 fő	-	10 fő
Szentistván	22 fő	-	22 fő
Szomolya	9 fő	-	9 fő
Tard	29 fő	-	29 fő
Tibolddaróc	27 fő	-	27 fő
Vatta	8 fő	-	8 fő
Összesen	232 fő	0 fő	232 fő

6. táblázat

Életkor szerinti megoszlás:

	Férfi (fő)	Nő (fő)
18-39 év	-	-
40-59 év	2	5
60-69 év	13	22
70-79 év	17	49
80-89 év	12	91
90 év felett	4	17
Összesen:	48	184

7. táblázat

Mezőkövesd városában 2024. évben 39 fő idős ember gondozása történik folyamatosan. Az év folyamán 14 fő új ellátott került be az ellátásba, és 10 fő megállapodása szűnt meg. 2024. december 31-én a létszám összesen 39 fő volt, ebből 10 fő férfi 29 fő nő (19 fő 80 év feletti). Van olyan ellátott, aki naponta többszöri gondozást igényel.

A magyarországi demográfiai mutatók hosszú idő óta a népességszám csökkenésére utalnak. Pusztán az országos adatok ismeretében Mezőkövesdi kistérségben a lakosságszám tovább csökkent az elmúlt tíz évben. A korcsoporton belüli számadatok alakulását tekintve egyértelműen látszik, hogy az öregedési mutató növekedése a fiatal korosztály számának csökkenésével és az idősebb korosztály számbeli növekedésével függ össze.

Az ellátási területen egyre nagyobb arányban fordulnak elő az idős, magára hagyott, sokszor magatehetetlen idős emberek. Jellemző a családi kapcsolatok beszűkülése, vagy akár teljes hiánya. Az ellátásra szoruló idős korosztályról elmondható, hogy rossz az egészségi állapotuk.

A statisztikai számok tükrében megállapítható, hogy a kistérség településein nő az idősödő lakosság száma, ezért folyamatosan növekvő igény jelentkezik a szolgáltatásra, továbbá a több órás gondozás igénybevételére. A házi segítségnyújtást jellemzően azok az idősek veszik igénybe, akik egyedül élnek, a családjuk távol van.

3.1.5. IDŐSEK KLUBJA

Az intézményben az ellátást igénybe vevők részére a szakmai jogszabályok szerint szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő, napi életritmust biztosító közösségi szolgáltatásokat szervezünk. A saját otthonukba élők részére biztosítunk lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére.

Szabadidős programok szervezéséhez rendelkezésre áll az intézményben televízió, rádió, sajtótermékek, könyvek, társasjátékok, stb. Felvilágosító előadás került megrendezésre az egészséges életmódról, a kornak megfelelő öltözködésről, étkezési szokásokról. A mentális gondozásnak is fontos szerepet tulajdonítunk, ennek érdekében egyéni és csoportos terápiákat végez dolgozónk.

A kitűzött feladatokat, programokat úgy alakítottuk ki, hogy azok mindenkor alkalmasak legyenek az ellátottak életkorának, egészségi állapotának, személyiségének, érdeklődésének felkeltésére. A jól megszervezett, az idősek igényeihez igazodó, érdeklődésüket felkeltő, aktivitásukra számító programok szervezésével lehetővé válik az, hogy többféle igénynek lehessen eleget tenni. Így:

- hasznos időstöltést kezdeményeztünk (figyelembe véve a klubtagok javaslatait is)
- a saját vagy családi, társadalmi problémák miatt keletkezett gondolatok elterelésére.
- új ismeretek szerzésére,
- szórakozásra,
- személyiségformálásra.

A folyamatos – napi, heti, éves – programok olyan eredményekben nyilvánulnak meg, mint a testi, szellemi frissesség megtartása, visszaszerzése, derűs kedély, jó hangulat, aktivitás kieléje, a mindennapok értelme, és változatossága. A programok közül a legfontosabbak: névnapokról, születésnapokról, társadalmi ünnepekről való megemlékezések, kirándulások, Karácsonyi, Farsangi, Húsvéti ünnepek, Szüreti multság.

Munkánk során fontosnak tartjuk:

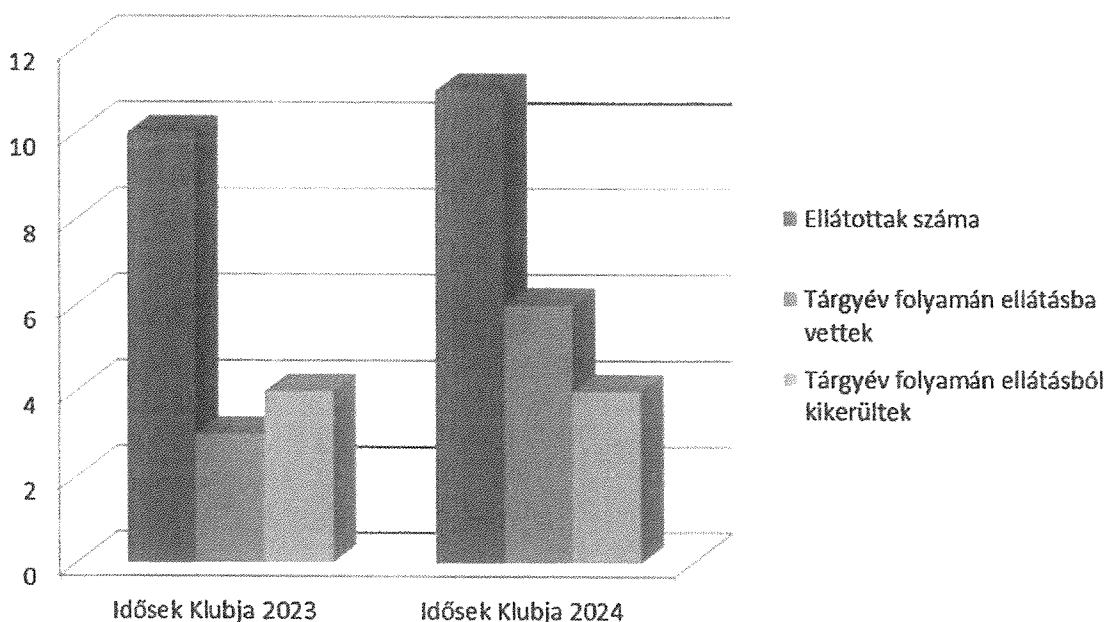
- kapcsolatot a klubtag családtagjaival,
- társadalmi szervezetekkel (állami, egyházi, civil, magán, stb.), és helyi szervezetekkel egészségügyi szolgáltatókkal (házi orvos, szakorvosi rendelő), a kulturális és csoportos művelődési szolgáltatásokat adó intézményekkel, Nagymama klubbal, iskolákkal, óvodákkal való kapcsolatot és közös programok szervezését.

A szakmai munka színvonalának megtartása, javítása érdekében lényeges szempontnak tartjuk az idős ember vitalitásának, életképességének fenntartását. Az egyénre szabott bánásmódot helyeztük előtérbe, ennek érdekében egyéni gondozási tervet vezetünk, melynek eredményeként a klub közösségének összetartozása is sikeresebb.

A 30 férőhelyes intézményben jelenleg 10 fő ellátottunk van. A klub tagjai idősödnek, ezzel járó betegségek miatt nagyon sokat hiányoznak a klubból, kórházi, vagy otthoni ápolás miatt. Megfigyelhető továbbá, hogy egy-egy ellátottunk egy héten egyszer vagy kétszer veszi igénybe a szolgáltatásunkat, főleg orvosi, szakorvosi vizsgálatok miatt, vagy családi elfoglaltságuk miatt. Az Idősek Klubja tagjai a rendezvényeken együtt vettek részt az Idősek Otthon lakóival.

	Idősek Klubja	
	2023	2024
Ellátottak száma	10	11
Tárgyév folyamán ellátásba vettek	3	6
Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek	4	5

8. táblázat



6. ábra

Életkor szerinti összetétel

	Idősek Klubja			
	2023		2024	
	Férfi	Nő	Férfi	Nő
18-39 éves	0	0	0	0
40-59 éves	0	1	0	1
60-64 éves	0	1	0	1
65-69 éves	0	0	0	0
70-74 éves	0	3	0	3
75-79 éves	0	1	0	2
80-89 éves	1	3	1	3
90 éves-	0	0	0	0
összesen	1	9	1	10

9. táblázat

3.1.6. IDŐSEK GONDOZÓHÁZA

A lakók részére teljes körű fizikai-, (háromszori étkeztetés) egészségügyi (ápolási, gondozási teendők) és mentálhigiénés ellátást biztosítunk. Továbbá olyan fizikai, mentális és életvezetési segítséget nyújtunk, amelynek során az igénybevevő szociális, testi és szellemi állapotának megfelelő, egyéni bánásmódban való részesítése keretében (egyéni ápolási-gondozási terv alapján) a hiányzó, vagy csak korlátozottan meglévő testi-szellemi funkciók helyreállítása a cél. Az ápolási tevékenység során a közvetlenül felmerülő, és szociális intézményi ellátás keretén belül biztosítható egészségi állapot helyreállítására törekszünk.

Fizikai ellátás:

A napi ötszöri étkezést a Mezőkövesdi Óvoda és Bölcsőde konyhájáról, a hétfévi étkezést a Kispipa Étteremből, az ágyneműk, ruhaneműk, textíliák mosását a Bükk Kaptárkö Szociális Szövetkezet, valamint a Mezőkövesdi Városgazdálkodási Nonprofit Zrt. útján biztosítjuk.

Egészségügyi ellátás:

Az egészségügyi ellátás keretében gondoskodunk a lakó

- teljes, szükség szerinti ápolásáról,
- rendszeres orvosi felügyeletéről,
- szakorvosi ellátáshoz való hozzájárulásáról,
- kórházi kezeléshez való hozzájárulásáról,
- a rendeletben meghatározott gyógyszerellátásáról,
- az egészség megőrzését szolgáló felvilágosításáról.

Pszichés, mentálhigiénés ellátás:

Gondoskodunk a

- személyre szabott bánásmódról
- konfliktushelyzetek megelőzése érdekében egyéni-csoportos megbeszélésekről,
- a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeiről,
- a lakók családi és társadalmi kapcsolatainak fenntartásának feltételeiről,
- az intézményen belüli kisközösségek, csoportok, társas kapcsolatok kialakításáról, és annak működtetéséről,

- a lakó testi-lelki aktivitásának fenntartásáról, megőrzéséről.

A lakó egészségi állapotának, képességeinek, egyéni adottságainak figyelembevételével az alábbi tevékenységeket végezzük:

- Fizikai tevékenységet: segítő séta, levegőztetés, ágytorna,
- Szellemi és szórakoztató tevékenység: olvasás, felolvasás, kártya, társasjáték, vetélkedő, zenehallgatás.
- Kulturális tevékenységek: rendezvények, ünnepek, névnapok, születésnapok, társadalmi ünnepekről való megemlékezések.

Az átlag ellátotti létszám 22 fő volt. Az év folyamán 8 fő elhunyt, 1 fő hazaköltözött, és 5 fő az Idősek Otthonába költözött, 11 fő új ellátott érkezett a Gondozóházba. Várakozók száma jelenleg 42 fő. Egyre többen vannak, akik szociális rászorultságuk miatt kerülnek be az intézményünkbe, valamilyen jelzés alapján (házi orvos, családsegítő szolgálat). Az ápolást, gondozást a szakmai jogszabályoknak megfelelően végezzük.

Az elmúlt évben beszerzésre kerültek: melegítő edény tetővel, ágyneműhuzatok, ülőpárnák, lepedők, matracvédők, párna, kispárna, pléd, csészék, tányérok, poharak, 1 vasaló és egy mikrohullámú sütő.

Kicseréltük a mosogató csaptelepeket (4 db), és új éjjeli szekrényt kapott minden lakónk. A világítótestek teljes egészében korszerűsítésre kerültek, LED izzók kerültek kihelyezésre. Folytatódott az épület belső festése (lakószobák, fürdőszobák Wc-k).

3.1.7. IDŐSEK OTTHONA

Az idősök otthonában az önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képes személyek napi legalább háromszori étkeztetéséről, szükség szerinti ruházattal ill. textíliával való ellátásáról, mentális gondozásáról, külön jogszabályban meghatározott egészségügyi ellátásáról, valamint lakhatásáról, teljes körű ápolásáról és gondozásáról gondoskodunk.

Az ellátottak köre: elsősorban nyugdíjkorhatárt betöltött személyek (időskorúak), - ill. 18. életévét betöltött személyek, akik életkoruk, vagy betegségük miatt nem tudnak önmagukról gondoskodni.

A szolgáltatást igénybe vevő lakó részére olyan fizikai, mentális és életvezetési segítséget nyújtunk, amelynek során az igénybe vevő szociális, testi és szellemi állapotának megfelelő, egyéni bánásmódban való részesítése keretében (egyéni ápolási-gondozási terv alapján) a hiányzó, vagy csak korlátozottan meglévő testi-szellemi funkciók helyreállítása a cél. Az ápolási tevékenységek során a közvetlenül felmerülő, és szociális intézmény keretein belül biztosítható egészségi állapot helyreállítására törekszünk.

Fizikai ellátás:

A napi ötszöri étkezést a Mezőkövesdi Óvoda-Bölcsőde és Élelmezési Központ konyhájáról, hétvégi étkezést a Kispipa Étteremből, az ágyneműk, ruhaneműk, textíliák mosását a Bükki Kaptárkö Szociális Szövetkezet mosodája, valamint a Mezőkövesdi Városgazdálkodási Nonprofit Zrt. mosodája útján biztosítjuk.

Egészségügyi ellátás:

Az egészségügyi ellátás keretében gondoskodunk a lakó

- teljes, szükség szerinti ápolásáról,
- rendszeres orvosi felügyeletéről,
- szakorvosi ellátáshoz való hozzájutásáról,
- kórházi kezeléshez való hozzájutásáról,
- a rendeletben meghatározott gyógyszerellátásáról,
- az egészség megőrzését szolgáló felvilágosításáról.

Pszichés, mentálhigiénés ellátás:

Gondoskodunk a

- személyre szabott bánásmódról
- konfliktushelyzetek megelőzése érdekében egyéni-csoportos megbeszélésekről,
- a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeiről,
- a lakók családi és társadalmi kapcsolatai fenntartásának feltételeiről,
- az intézményen belüli kisközösségek, csoportok, társas kapcsolatok kialakításáról, és annak működtetéséről,
- a lakó testi-lelki aktivitásának fenntartásáról, megőrzéséről.

A lakó egészségi állapotának, képességeinek, egyéni adottságainak figyelembevételével az alábbi tevékenységeket végezzük:

- Fizikai tevékenységet: segítő séta, levegőztetés, ágytorna,
- Szellemi és szórakoztató tevékenység: olvasás, felolvasás, kártya, társasjáték, vetélkedő, zenehallgatás.
- Kulturális tevékenységek: rendezvények, ünnepségek, névnapok, születésnapok, társadalmi ünnepekről való megemlékezések.

Az év során 27 férőhelyen 26 főt láttunk el. Várakozók száma az elmúlt évhez képest jelentősen megnövekedett, jelenleg 41 fő. Tavalyi évben 8 fő hunyt el és 9 fő új ellátott került be az Idősek Otthonába, akik már 2 évnél régebb óta várakoztak a felvételre.

Átlagos színvonalú idősellátást nyújtó intézmény lévén, egyszerű, a szakmai előírásoknak követelményeknek mindenben megfelelő szintű szolgáltatást nyújtottunk.

Az elmúlt évben megvásárlásra kerültek: poharak, bögrék, kistányér, konzervnyitó, szeletelő gép, lepedők, nagypárna, kispárna, ventilátor, edények, személyi mérleg, leveses tányér, ágymatrac. Sor került a belső világítás teljes körű korszerűsítésére az egész épületben. Elkezdődött az épület belső festése (étkező, kiszolgáló helyiségek, fürdőszobák).

Az Őszi Napsugár Alapítvány anyagi segítséget nyújtott az Idősek Otthona számára heverő megvásárlásához.

Fontosabb rendezvényeink:

Január 2. Új év köszöntése, új évi versekkel.

Január 31-én farsang (műsort adók Nagymama Klub tagjai)

Március 8-án Nőnap ünnepség (Idősek Otthona, Idősek Klubja, Idősek Gondozóháza)

Március 14-én megemlékezés Március 15-ről

Március 25. Húsvéti ünnepekre felkészülés

Május 1. Májusfa állítás

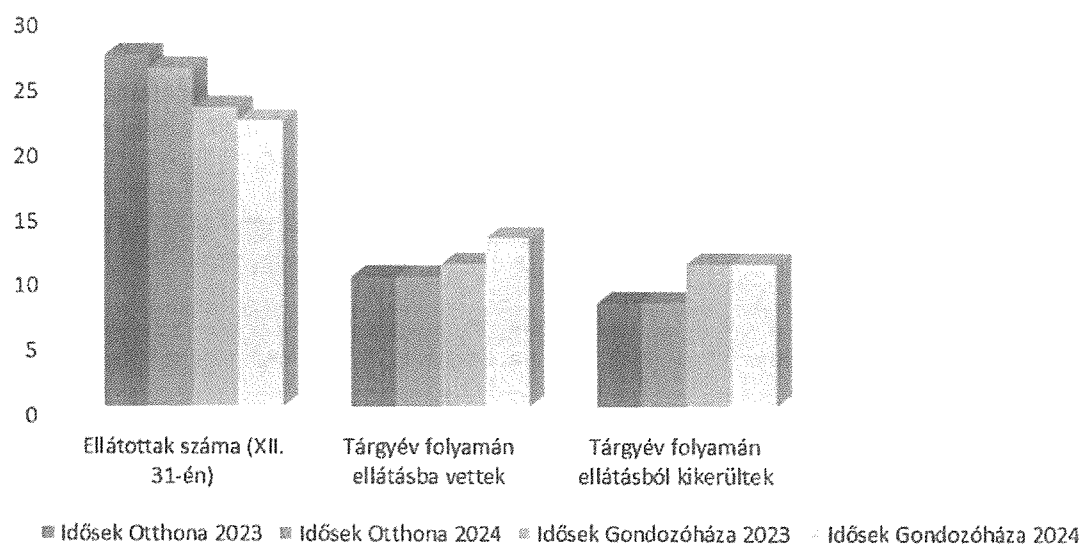
Május 6. Anyák Napja köszöntése (László Károly úti Tagóvoda, Móra Ferenc úti Tagóvoda, Forrás Óvoda)
Május 15. Pünkösdi ünnepekre való felkészülés
Szeptember 18. Kirándulás Miskolc, Lillafüred
Szeptember 30. Ezüsfenyő Idősek Klubjának előadása
Szeptember 24. Halló Itt vagyok előadássorozat megtekintése a Művelődési Házban
Október 3. Idősek Napja Városi rendezvényre látogatás a Művelődési Házba
Október 22-én megemlékezés Október 23.-áról
Október 31.-én közös ima az elhunytakért)
November 10. Márton napi hagyományok felelevenítése
December 12. Karácsonyi ünnepekre készülődés - Adventi idő kezdetétől – (mézeskalács, adventi koszorú készítés) Szent estéig bezárólag (a műsorokban részt vesznek Forrás óvoda, Nagymama Klub tagjai, Mező Ferenc, Szent Imre, Bárdos Lajos Tagiskola diákjai, Dalos Pacsirták)
December 9. Dalos Pacsirták Karácsonyi műsora
December 10. Szent Imre Tagiskola műsora
December 11. Matyó Nagymamaklub ünnepi műsora
December 12. Idősek Karácsonya városi rendezvény megtekintése a Művelődési Házban.
December 13. Forrás Óvoda műsora
December 16. Bárdos Lajos Tagiskola Karácsonyi műsora
December 31-én Szilveszter – óévbúcsúztató.

Tartós bentlakásos és átmeneti elhelyezést nyújtó intézmények

	IDŐSEK OTTHONA		IDŐSEK GONDOZÓHÁZA	
	2023	2024	2023	2024
Ellátottak száma (XII. 31-én)	27	26	23	22
Tárgyév folyamán ellátásba vettek	10	10	11	13
Tárgyév folyamán ellátásból kikerültek	8	8	11	14

10.táblázat

Ellátottak számának alakulása

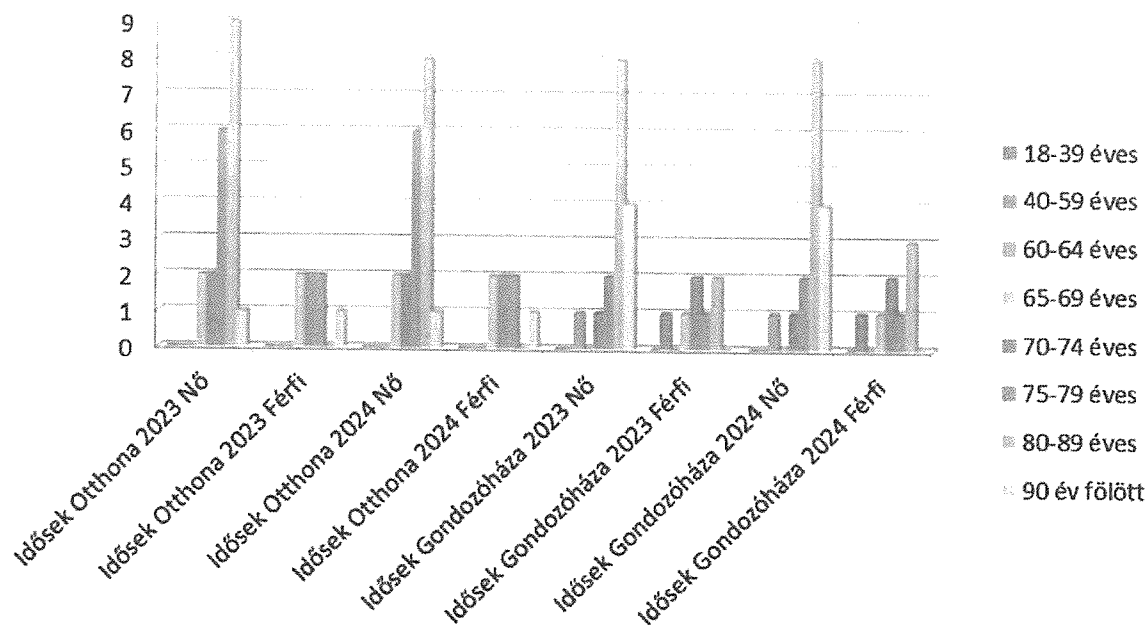


7.ábra

Életkor szerinti összetétel

	Idősek Otthona		Idősek Gondozóháza		Idősek Otthona		Idősek Gondozóháza	
	2023		2023		2024		2024	
	Férfi	Nő	Férfi	Nő	Férfi	Nő	Férfi	Nő
18-39 éves	0	0	0	0	0	0	0	0
40-59 éves	0	0	1	0	0	0	1	0
60-64 éves	0	0	0	1	0	0	0	0
65-69 éves	2	2	1	0	2	2	1	0
70-74 éves	2	2	2	1	2	2	2	1
75-79 éves	2	6	1	2	2	6	1	2
80-89 éves	0	9	2	8	0	8	3	7
90 éves-	1	1	0	4	1	1	0	4
összesen	7	20	7	16	7	19	8	14

10. táblázat



8.ábra

3.2. KÖZÖSSÉGI AUTÓBUSZ ÜZEMELTETÉSE

A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás tulajdonában levő közösségi autóbust 2024-ben is igénybe lehetett venni óvodák, iskolák, önkormányzatok és civilszervezetek részéről kirándulásokra és más utazással egybekötött programokhoz. A lehetőségekhez mérten minden igénylőnek biztosítottuk az autóbust az utazásaikhoz, programjaik lebonyolításához.

Legtöbbször iskolák vették igénybe a szolgáltatást különböző iskolai programok és sporteseményeken való részvételhez és olykor egy-egy színházi előadás megtekintéséhez.

A kistérség nyugdíjas klubjai, illetve civilszervezetei is keresték a lehetőséget, hogy miként tudják kihasználni különböző programokon való részvételhez az utazásnak eme formáját, mert ez még mindig kedvezőbb, mint a környező személyszállítási vállalkozások által biztosított szolgáltatás. Így egyre többen jelezték, hogy a kistérség autóbuszát szeretnék igénybe venni utazásaikhoz, mint pl.: színházi előadás megtekintése, kirándulás, vagy a más településeken megrendezésre kerülő kulturális programokon való részvétel.

A Társulási Tanács a 2022. november 25-én megtartott ülésén elfogadta, a 2022. december 01-től a megrendelők által fizetendő 400 Ft/km-es személyszállítási hozzájárulást, ami 2024-es évben is fennállt. A 3.5 tonna össztömeget meghaladó járművekre érvényes Hu-Go rendszer (úthasználati díj megfizetése) 2024. április 01-től az autóbuszokra is kötelezően bevezetésre került, ami azt jelenti, hogy ezek után már nem autópálya matricát kell vásárolni, hanem az autóbusz minden egyes alkalommal amikor részt vesz a közúti közlekedésben a főútvonalon vagy autópályán úthasználati díjat fizet. Az utazás befejezésekor a Hu-Go rendszerből kinyomtatásra kerül, hogy az autóbusz az oda-vissza út során mennyi útdíjat használt fel a rendszerben megnyitott folyószámláról és ez az összeg a személyszállítási

hozzájárulási díj mellett szintén a számla részét képezi melyet a megrendelő térít meg. Ennek a rendszernek a bevezetése kismértékben megnövelte az utazás költségeit.

A Társulás főfoglalkozású gépkocsivezetővel nem rendelkezik mivel nincs folyamatos megrendelés az autóbuszra így csak a megrendelések időtartamára megbízási szerződéssel foglalkoztat autóbuszvezetőt.

4. A MEZŐKÖVESDI TÖBBCÉLÚ KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS FELADATELLÁTÁSA

A Társulás feladatait, mint pl.: pénzügyi, gazdálkodási, adminisztratív feladatok a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal szervezetén belül kerülnek ellátásra a Hivatal Szervezeti- és Működési Szabályzatában foglaltaknak megfelelően 2013-tól. A Társulás ügyintézői (pénzügyi, gazdálkodási, adminisztratív) feladatait ellátó dolgozók köztisztviselői jogviszony keretében látják el feladataikat. A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó dolgozók felett a munkáltatói jogokat a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője látja el. Az ellátandó feladatokhoz igazodó foglalkoztatottak létszámát a Társulási Tanács az éves költségvetésében határozza meg.

Ellátandó feladatok:

- a Társulási Tanács döntéseinek előkészítése, szervezni, segíteni a döntések végrehajtását,
- a térségi feladatellátásra megfogalmazott célok hatékony megvalósítása,
- önkormányzati igények és kistérségi érdekek összehangolása,
- kapcsolatépítés, kapcsolattartás a kistérségi feladatellátásban résztvevő testületekkel, szervezetekkel, jegyzőkkel, intézményvezetőkkel,
- a kistérség szakmai programjai, intézkedési tervei elkészítésének és végrehajtásának segítése, szervezése, koordinálása,
- pályázatírás, pályázatfigyelő szolgálat működtetése, közreműködés a kistérségi programokat szolgáló pályázati dokumentációk elkészítésében, gondoskodni, illetve segíteni a nyertes pályázatok lebonyolítását,
- munka- és személyzeti ügyek jogszerű intézése, munkaerő-gazdálkodás koordinálása,
- közbeszerzés bonyolítása,
- információkat gyűjteni és kezelni, gondoskodni a megfelelő információáramlásról,
- gondoskodni a Társulás és szervei működésének szabályozásáról, biztosítani a törvény által meghatározott működés szabályszerűségét,
- ellátni a Társulási Tanács, a bizottságok, munkacsoportok és a saját működéssel kapcsolatos adminisztrációs feladatokat, ügykezelést végezni,
- gondoskodni a szakmai anyagok szakmailag megalapozott véleményezéséről, a döntésre való előkészítéséről, szervezni a Tanács, a bizottságok és a munkacsoportok üléseit, *(elkészíteni a meghívót, biztosítani az előterjesztések eljuttatását az érintettekhez, gondoskodni a tanácskozás megfelelő körülményeiről, jegyzőkönyvet ill. feljegyzést készíteni az ülésekről ill. tanácskozásokról stb.)*
- nyilvántartani a Társulási Tanács és a bizottságok határozatait, szervezni azok végrehajtását, előkészíteni a lejárt határidejű döntésekről szóló beszámolót,
- javaslatok kidolgozása a kistérséget érintő fejlesztési programok megvalósítására,
- elkészíteni a Társulás költségvetését, a döntésnek megfelelően gondoskodni a gazdálkodás előirányzatnak megfelelő bonyolításáról, beszámolni erről legalább félévente a Pénzügyi Bizottságnak, jelezni a bizottság felé az esetleges eltérést,

javaslatot tenni a költségvetés módosítására, elkészíteni a Társulás költségvetési beszámolóját,

- a Társulás által működtetett Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ pénzügyi és egyes adminisztratív feladatainak ellátása,
- a pénzügyi gazdálkodási tevékenység keretében ellátni a pénztárral kapcsolatos feladatokat, figyelemmel kísérni az elkülönített bankszámla alakulását, elkészíteni a szükséges nyilvántartásokat,
- ingatlan- és vagyongazdálkodás,
- jogi normák teljesítése,
- a társulás tulajdonában lévő közösségi autóbusz üzemeltetésének biztosítása *(javítás, karbantartás, szervizelés, hatósági vizsgáztatás)*,
- személyszállítással kapcsolatos feladatok intézése, szabályszerű végrehajtása, utazások megszervezése a megrendelések alapján.

5. A TÁRSULÁSI TANÁCS MŰKÖDÉSE, A TANÁCSÜLÉSEK RENDSZERE

A társulás vezető, döntéshozó szerve a Társulási Tanács, melyet a társult önkormányzatok polgármesterei alkotják. A Társulási Tanács létszáma: 23 fő. A Tanács működési szabályait a 2014. november 19-én elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat állapítja meg.

A Társulási Tanács 2024. évben 5 alkalommal tartott ülést.

A Tanácsülések időpontjai és napirendjei az elmúlt időszakban az alábbiak szerint alakult:

2024. évi ülések napirendje	
2024. 02. 08.	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2024. évi költségvetése
2024. 05. 14.	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 1/2023. (II. 10.) költségvetési határozatának módosítása
	Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2023. évi zárszámadása
	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 1/2024. (II. 08.) költségvetési határozatának módosítása
	Beszámoló a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2023. évi munkájáról
	Beszámoló a 2023. évben végzett belső ellenőrzések eredményéről
2024. 09. 19.	Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ Alapító okiratának módosítása
	Mezőkövesdi Kistérségi Szociális Szolgáltató és Gyermekjóléti Központ Alapító okiratának módosítása
	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsának megalakulása, a Társulás elnökének megválasztása
	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás alelnökének megválasztása
	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás Pénzügyi-ellenőrző bizottság tagjainak megválasztása
	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Megállapodásának

	módosítása
	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása
2024. 12. 19.	A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 1/2024. (II. 08.) költségvetési határozatának módosítása
	Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2025. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyása

Az öt alkalommal megtartott Tanácsülésen 17 db határozat került elfogadásra.

6. A TÁRSULÁS KÖLTSÉGVETÉSE, GAZDÁLKODÁSA

6.1. A GAZDÁLKODÁS SZABÁLYAI

A Tkt. hatálybalépésétől - 2004. december 1-jétől - megváltozott a korábban a társulási törvény rendelkezései alapján, költségvetési szervként létrejött többcélú kistérségi társulások jogállása.

Az immár önálló gazdálkodási jogkörrel rendelkező kistérségi társulások működésének keretszabályait az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. §-a (továbbiakban: Áht.) tartalmazza.

A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2024. évi költségvetése a Tkt. 1/2024. (II. 08.) számú határozattal került elfogadásra. Az elfogadott költségvetés módosítására több alkalommal került sor, az év közben engedélyezett pótelőirányzatok, és a saját hatáskörben végrehajtott előirányzat-változások miatt.

6.2. AZ ÉVES KÖLTSÉGVETÉS

A többcélú kistérségi társulás költségvetési forrásai:

- a társulásban részt vevő települési önkormányzatok által biztosított hozzájárulás,
- a társulás által fenntartott intézmények bevételei,
- egyéb források (átvett pénzeszköz, pályázati pénz stb.).

BEVÉTELEK

A beszámolási időszakban a 1.301.654 eFt-os módosított előirányzathoz 1.254.509 eFt realizálódott, mely 96,38 %-os teljesítést mutat, a finanszírozási műveletek nélkül a teljesítés 98,74 %-os.

A központi költségvetés által nyújtott támogatásokat a székhely település önkormányzata kapja meg, és ő adja át az intézmény működtetésére egyéb működési célú támogatásként államháztartáson belülre.

Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről között szerepel továbbá az önkormányzatok által orvosi ügyelet működtetésére befizetett elmaradt tartozás melynek összege 147 eFt, települési hozzájárulás címén beérkezett 11.620 eFt, valamint a szociális feladatok támogatására átutalt 29.142 eFt.

A teljesítések összege a szociális feladatoknál, azért haladja meg a módosított előirányzat összegét, mert sok önkormányzat az előző évi elmaradt támogatást 2024. évben teljesítette.

A Társulás finanszírozási bevételei között szerepel az előző években képzett maradvány igénybevétele, tekintettel arra, hogy a számviteli jogszabályok változása miatt, a ténylegesen megképződött maradványt igénybevételeként le kell könyvelni, függetlenül attól, hogy felhasználásra került-e az összeg vagy sem. A Társulás költségvetésében tervezett többi bevétel időarányosan teljesült.

KIADÁSOK

A beszámolási időszakban a módosított előirányzatból – a finanszírozási kiadásokkal együtt - 1.209.789 eFt-ot fordítottunk a Társulási Tanács által jóváhagyott feladatok ellátására, mely a módosított előirányzat 92,94 %-a.

A működési kiadás teljesítése 92,78 %-os. A kiadások teljesítése a működési célú pénzeszközáadásoknál alacsonyabb a tervezettől, illetve a karbantartási kiadásokra tervezett összeg nem került teljes mértékben felhasználásra, valamint az egyéb beszerzéseket is rangsoroltuk, halasztottuk azért, hogy az energiaárváltozásból adódó kiadásainkat biztonságosan tudjuk megfinanszírozni.

A bevételekhez hasonlóan a kiadási előirányzatok és teljesítések itt is tartalmazzák a költségvetési intézmény részére folyósított finanszírozást, 538.299 eFt összegben.

A működési célú, támogatásértékű pénzeszközáadások között szerepel a Mezőkövesdi Közös Önkormányzati Hivatal állományába került munkavállalók illetményének megtérítése.

A felújítási kiadások teljesítésére a beszámolási időszakban nem került sor.

A beruházási kiadások között találhatóak az intézmény által megvásárolt autók, valamint egyéb informatikai és tárgyi eszközök értéke 8.429 eFt. A társulásnál nem került sor beruházásra.

7. ÖSSZEFOGLALÁS

A Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulása 2024-ben is a tagtelepülésekkel szoros együttműködésben, összehangoltan végezte munkáját. Tevékenységében a közszolgáltatás szervezési feladatok koordinálása, lebonyolítása volt a meghatározó feladat.

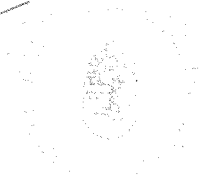
A közigazgatásban és a kapcsolódó közszolgáltatás szervezésében folyamatosan tapasztalható átalakítások, a beszűkülő pénzügyi források az idei évben is a társulás lehetőségeinek csökkenését jelentették (amely elsősorban a pályázati lehetőségek leszűkülésében mutatkozott meg Pl.: közfoglalkoztatás). A változó helyzetben a Társulás törekedett a hatékony működésre. Munkánkat 2024. évben is alapvetően meghatározta a megalakuláskor elhatározott közszolgáltatási feladatellátás fejlesztése, célszerűbb, gazdaságosabb, hatékonyabb megoldások keresése a közös érdekek kialakításával.

A szociális alapszolgáltatások (családsegítés, házi segítségnyújtás, időskorúak nappali ellátása), a gyermekjóléti szolgáltatások, biztosítását a kistérség működése teszi lehetővé.

Jövőbeni fontos feladatunk, hogy a kötelezően előírt önkormányzati feladatok megvalósításán túl tovább vigyük azokat az értékeket, amelyeket a kistérség a fennállása alatt létrehozott.

Mezőkövesd, 2025. május 15.


Dr. Fekete Zoltán
elnök



HATÁROZATI JAVASLAT

**Mezőkeresztes Város Önkormányzata Képviselő-testületének
.../2025.(....) határozata
a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2024. évi munkájáról szóló beszámolóról**

Tárgy: a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2024. évi munkájáról szóló beszámoló

Mezőkeresztes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2024. évi munkájáról szóló beszámolót és a következő döntést hozza:

Mezőkeresztes Város Önkormányzatának Képviselő-testülete tudomásul veszi és elfogadja a Mezőkövesdi Többcélú Kistérségi Társulás 2024. évi munkájáról szóló beszámolót.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a határozattal összefüggő szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Majoros János polgármester

Határidő: azonnal